

SOLICITUDE DE OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA MEDIANTE FOOD TRUCKS NO PASEO DA CALZADA DURANTE AS FESTAS DO ALBARIÑO.

Datos do solicitante		
Apelidos e Nome ou Razón Social		D.N.I. ou N.I.F.
Enderezo (Rúa, vía ou lugar, número, planta e letra)		
C.P.	Municipio	Provincia
Teléfono	Fax	Correo Electrónico

Datos do representante (se procede)		
Apelidos e Nome ou Razón Social		D.N.I.
Enderezo (Rúa, vía ou lugar, número, planta e letra)		
C.P.	Municipio	Provincia
Teléfono	Fax	Correo Electrónico

Enderezo para efectos de notificación		
Enderezo (Rúa, vía ou lugar, número, planta e letra)		
C.P.	Municipio	Provincia

NOME DA FOOD TRUCK:

--

**TIPO DE VENDA
(marcar cunha X o posto desexado)**

- POSTO Nº 1: Ostras, polbo, pementos, xamón asado, mexillóns, empanadas, conservas, embutidos e pan.
- POSTO Nº 2: Luras, zamburiñas, navallas, croquetas, hamburguesas, pan, bocadillo de luras e bocadillo de tortilla.
- POSTO Nº 3: Tortilla, empanada de atún, empanadillas, táboas de embutido e queixo, bocadillos de embutidos e queixo e bocadillos de xamón asado.
- POSTO Nº 4: Polbo.
- POSTO Nº 5: Xeados, creeps e sobremesas.
- POSTO Nº 6: Pizzas e salchichas.
- POSTO Nº 7: Chourizo, chourizo criollo, xamón asado, costela de churrasco e patacas fritas.
- POSTO Nº 8: Bebidas, Refrescos e Cervexas.

Todos os Postos poden vender auga e viño Albariño.

Superficie da ocupación e datos da Food Truck

Lonxitude:	m	Anchura:	m	Superficie a ocupar:	m ²
Matrícula:	Marca:	Modelo:	Cor:		

DOCUMENTACIÓN:

PERSOAS FÍSICAS:

- Copia do DNI, pasaporte ou tarxeta de residencia para os cidadáns comunitarios ou tarxeta de residencia e permiso de traballo para os non comunitarios.
- Certificación de estar dado de alta no Imposto de Actividades Económica con indicación do epígrafe fiscal, nos casos que proceda, e declaración de alta no censo de obrigados tributarios.
- Copia do documento de alta no réxime correspondente da Seguridade Social e xustificante do pago do último recibo de Autónomos.
- Certificado que acredite atoparse ó corrente no pagamento das obrigas coa Seguridade Social.
- Copia da póliza de seguro de responsabilidade civil (cunha cobertura mínima de 150.000 euros ou importe superior esixible regulamentariamente en función da actividade a desenvolver) e recibo xustificativo do seu pago.
- Certificado acreditativo de recibir formación en materia de manipulación de alimentos.
- Certificado de Revisión Anual visado polo Colexio Oficial de Enxeñeiros Técnicos Industriais.
- Certificado de revisión de instalación de gas, no seu caso.
- Xustificante de ter aboado a exacción fiscal correspondente por ocupación de dominio público.
- Declaración responsable asinada
- Toda aquela documentación esixible pola normativa sectorial e / ou de espectáculos públicos e actividades recreativas que sexa de aplicación.

PERSOAS XURÍDICAS

- Copia do Cif
- Copia da Acta de constitución
- Copia dos Estatutos
- Copia da escritura de apoderamento outorgada a favor da persoa que asine a solicitude en representación da sociedade.
- Certificación de estar dado de alta no Imposto de Actividades Económica con indicación do epígrafe fiscal, nos casos que proceda, e declaración de alta no censo de obrigados tributarios.
- Copia do documento de alta no réxime correspondente da Seguridade Social e certificado que acredite atoparse ó corrente no pagamento das obrigas coa Seguridade Social.
- Copia do documento oficial de identidade da persoa que exerza a actividade.
- Copia do TC2 que acredite o pagamento das obrigas a Seguridade Social e no que conste o traballador que exerce a actividade.
- Copia da póliza de seguro de responsabilidade civil (cunha cobertura mínima de 150.000 euros ou importe superior esixible regulamentariamente en función da actividade a desenvolver) e recibo xustificativo do seu pago.
- Certificado acreditativo de recibir formación en materia de manipulación de alimentos
- Certificado de Revisión Anual visado polo Colexio Oficial de Enxeñeiros

Técnicos Industriais..

- Certificado de revisión de instalación de gas, no seu caso.
- Xustificante de ter aboado a exacción fiscal correspondente por ocupación de dominio público.
- Declaración responsable asinada.
- Toda aquela documentación esixible pola normativa sectorial e / ou de espectáculos públicos e actividades recreativas que sexa de aplicación.

O asinante, cuxos datos persoais se indican, **SOLICITA** lle sexa concedida autorización de ocupación para a actividade mencionada, e **DECLARA** baixo a súa responsabilidade ser certos os datos consignados neste documento así como a documentación que a acompaña e cumprir con todos os requisitos establecidos na normativa vixente para o exercicio da actividade, que dispón da documentación que así o acredita, que a poñerá a disposición da Administración cando sexa requirido/a e que se compromete a manter o cumprimento das anteriores obrigas durante o periodo de tempo inherente a dito exercicio. Especialmente, os prestadores estranxeiros, nacionais de países que non sexan membros da Unión Europea, declaran que cumpren coas obrigacións establecidas na lexislación vixente en materia de autorizacións de residencia e traballo por conta propia. Estar en posesión da documentación que acredite a vixencia dos permisos preceptivos para o inicio da actividade durante o período que comprenda a autorización, comprometéndose á renovación daqueles permisos cuxa vixencia venza durante o exercicio da autorización e que sexan necesarios para o exercicio da mesma. **AUTORIZA** ao órgano administrativo correspondente para a obtención, comprobación ou verificación dos datos que sexan pertinentes durante a tramitación do procedemento da Axencia da Administración Tributaria e da Tesourería Xeral da Seguridade Social, así como de calquera outra Administración Pública que puidese corresponder.

Lugar e data: _____

Asinar

Sr. Alcalde do Concello de Cambados.